

SADARBĪBAS LĪGUMS

Nr. REG/14/2018

Rīgā

Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija, reģistrācijas Nr.90000028508, adrese: Peldu iela 25, Rīga, LV – 1494, (**turpmāk – Ministrija**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2011.gada 29.marta noteikumiem Nr.233 „Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas nolikums” rīkojas valsts sekretārs **Rinalds Muciņš**, no vienas puses

un,

Valsts reģionālās attīstības aģentūra, reģistrācijas Nr.90001733697, adrese: Alberta iela 10, Rīga, LV – 1010, (**turpmāk – Aģentūra**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 14.jūnija noteikumiem Nr.375 „Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikums” rīkojas direktors **Aigars Undzēns**, no otras puses, turpmāk tekstā abi kopā saukti – Puses, ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likuma 54.panta ceturto daļu un 61.pantu, noslēdz šādu sadarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Ministrija uzdod, un Aģentūra apņemas nodrošināt Līguma 1. pielikumā “Valsts reģionālās attīstības aģentūrai uzdotie pārvaldes uzdevumi” (turpmāk – Līguma 1. pielikums) noteikto pārvaldes uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.

2. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. Aģentūra apņemas:

- 2.1.1. veikt Līguma 1. pielikumā noteiktos pārvaldes uzdevumus (turpmāk- uzdevumi) līdz 2018.gada 31.decembrim;
- 2.1.2. sagatavot darba plānu Līguma 1. pielikumā norādīto uzdevumu veikšanai. Darba plānā iekļaut šādas pozīcijas:
 - 2.1.2.1. aktivitātes, kuras nodrošina Līguma 1.pielikumā norādīto uzdevumu ieviešanu;
 - 2.1.2.2. plānoto finansējumu uzdevumu aktivitātēm. Darba plānā neiekļauj finansējumu, ko plānots izmantot Aģentūras personāla atlīdzībai;
 - 2.1.2.3. termiņus, kādos plānots ieviest aktivitātes;
 - 2.1.2.4. informāciju par aktivitātēm, pirms kuru uzsākšanas nepieciešams Ministrijas saskaņojums.
- 2.1.3. līdz 2018. gada 8. martam iesniegt Ministrijā saskaņošanai šī Līguma 2.1.2. apakšpunktā noteikto darba plāna projektu. Pēc saskaņošanas ar Ministriju darba plāns kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu (pielikumu);
- 2.1.4. piešķirtos finanšu līdzekļus izlietot tikai šā Līguma 1. pielikumā noteikto uzdevumu izpildei un rezultātu sasniegšanai;
- 2.1.5. kārtot grāmatvedības uzskaiti piešķirto finanšu līdzekļu administrēšanai un nodrošināt tās pieejamību Ministrijai pēc pieprasījuma;
- 2.1.6. līdz 2018. gada 10. aprīlim, 10. jūlijam, 10. oktobrim un 2019. gada 10. janvārim, kā arī citos termiņos atbilstoši Ministrijas pieprasījumam, sniegt pārskatu Ministrijai par doto uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma 2. pielikuma “Pārskats par Valsts reģionālās attīstības aģentūrai uzdoto pārvaldes uzdevumu izpildi un rezultātu sasniegšanu” pārskata veidnei;

- 2.1.7. budžetu un finanšu vadību reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veikt finanšu līdzekļu atmaksu, ja finanšu līdzekļi pilnībā vai daļēji netiek administrēti saskaņā ar šā Līgumā 1.pielikumā noteiktajiem uzdevumiem un rezultātiem;
- 2.1.8. lai nodrošinātu pārvaldes uzdevumu sekmīgu realizāciju un īstenošanas aktivitāšu operatīvu koordināciju pēc Ministrijas pieprasījuma vai pēc Aģentūras iniciatīvas izveidot darba grupas, kurās tiek iekļauti arī Ministrijas deleģēti pārstāvji, Līguma 1.pielikumā noteikto uzdevumu veikšanai.
- 2.2. Aģentūrai ir tiesības pieprasīt un saņemt no Ministrijas metodisku atbalstu līguma 1.pielikumā noteikto uzdevumu izpildei un rezultātu sasniegšanai.
- 2.3. Lai nodrošinātu Līguma 2.1.2.punktā minētā darba plāna izstrādi, Aģentūrai ir tiesības, ievērojot publisko iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasības, slēgt pakalpojumu līgumus ekspertu piesaistei sabiedrisko aktivitāšu plānošanai un pasākumu organizēšanai. Pakalpojumu līgumu izpilde tiek finansēta no attiecīgo uzdevumu, kuru realizācija ir uzdots Līguma ietvaros, līdzekļiem.
- 2.4. Ministrija apņemas:
- 2.4.1. lai nodrošinātu Līguma 1. pielikumā noteikto uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma 2.1.2. apakšpunktā noteiktajam, sniegt saskaņojumu vai komentārus piecu darba dienu laikā pēc Līguma 2.1.2. apakšpunktā minēto dokumentu projektu saņemšanas;
- 2.4.2. sniegt metodisku atbalstu Aģentūrai Līguma 1.pielikumā noteikto uzdevumu izpildei un rezultātu sasniegšanai;
- 2.4.3. deleģēt pārstāvjus Līguma 2.1.8. apakšpunktā minētajās darba grupās.
- 2.5. Ministrijai ir tiesības veikt uzraudzību par Līguma 1. pielikumā noteikto uzdevumu izpildi un pieprasīt no Aģentūras grāmatvedības dokumentus un citu informāciju.

3. LĪGUMA DARBĪBA

- 3.1. Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 3.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm rakstveidā vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no Pušu savstarpējas parakstīšanas brīža.

4. PUŠU KONTAKTPERSONAS

- 4.1. Puses norīko šādas par Līguma izpildes kontroli atbildīgās personas, kuras veic savstarpēju sadarbības koordinēšanu Līguma darbības laikā:

Ministrija	
Vārds, uzvārds, ieņemamais amats:	Raivis Bremšmits, Reģionālās politikas departamenta direktors
Tālrunis:	66016755
e-pasts:	raivis.bremsmits@varam.gov.lv
Korespondences adrese:	Peldu iela 25, Rīga, LV – 1494
Aģentūra	
Vārds, uzvārds, ieņemamais amats:	Mārtiņš Rinčs, direktora vietnieks
Tālrunis:	67079005
e-pasts:	martins.rincs@vraa.gov.lv
Korespondences adrese:	Alberta iela 10, LV 1010

- 4.1. Ja kāda no Pusēm maina šā Līgumā 4.1.apakšpunktā noteiktās kontaktpersonas, attiecīgā Puse par izmaiņām paziņo otrai Pusei rakstveidā trīs darba dienu laikā pēc izmaiņu izdarīšanas. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.

5. CITI NOTEIKUMI

- 5.1. Visus strīdus, kas izriet no Līguma, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā. Domstarpības, kas rodas Līgumā izpildē, tiek izšķirtas Pusēm vienojoties, izņemot strīda risināšanu tiesā.
- 5.1. Gadījumā, ja viens vai vairāki Līguma noteikumi kļūst vai tiek atzīti par spēkā neesošiem, nelikumīgiem vai nesaistošiem, tas neietekmē un neierobežo pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 5.2. Visi paziņojumi un pretenzijas, kas saistītas ar Līguma izpildi, ir iesniedzamas Pusēm, nosūtot elektroniski uz Puses norādīto oficiālo elektroniskā pasta adresi, parakstot ar drošu elektronisko parakstu un saskaņā ar Elektronisko dokumentu likuma prasībām.
- 5.3. Puses 10 (desmit) darba dienu laikā rakstiski paziņo Pusēm par nosaukuma, adreses vai citu rekvizītu maiņu.
- 5.4. Pusei, kurai Līgumā paredzēto saistību izpildi kavē nepārvarama vara (*Force Majeure*), pēc iespējas īsākā laikā jābrīdina Puses par šī perioda sākumu un beigām. Par nepārvaramas varas (*Force Majeure*) apstākļiem atzīstami tādi apstākļi, kas izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības kā dabas katastrofas, plūdi, ugunsgrēki, zemestrīces, karadarbība, streiki u.c. no Pusēm neatkarīgi apstākļi.
- 5.5. Līgums sagatavots un parakstīts uz trīs lapām, ar pirmo pielikumu uz divām lapām, otro pielikumu uz vienas lapas, kopā uz 6 (sešām) lapām, divos eksemplāros pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

6. PUŠU REKVIZĪTI

Ministrija:	Aģentūra:
Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija	Valsts reģionālās attīstības aģentūra
Peldu iela 25, Rīga, LV-1494	Alberta iela 10, Rīga, LV-1010
Reģistrācijas Nr.90000028508	Reģistrācijas Nr.90001733697
Valsts kase	Valsts kase
Kods: TREL22	Kods: TREL22
Konts: LV57TREL2210496062000	Konts: LV36TREL2580627045000
Valsts sekretārs	Direktors
R.Muciņš	A.Undzēns

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU