

IEPIRKUMA LĪGUMS
par VASAB sekretariāta mājaslapas izstrādi, ieviešanu un uzturēšanu
ID Nr. VRAA/2017/20/VASAB/MI

Rīgā,

2018. gada 16. janvārī

Valsts reģionālās attīstības aģentūra, (nodokļu maksātāja kods Nr. 90001733697), tās direktora Aigara Undzēna personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 14. jūnija noteikumiem Nr. 375 „Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikums” (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „CatchSmart” (reģ. Nr. 40103771258), tās valdes locekles Madaras Melnes personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā – Puses, un katrs atsevišķi - Puse, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „VASAB sekretariāta mājaslapas izstrāde, ieviešana un uzturēšana” (ID Nr. VRAA/2017/20/VASAB/MI) (turpmāk – iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs veic VASAB sekretariāta mājaslapas izstrādi, ieviešanu un uzturēšanu (turpmāk – Pakalpojumi) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Līguma 1. pielikums) un Izpildītāja iesniegto tehnisko piedāvājumu dalībai iepirkumā (Līguma 2. pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.2. Darbu izpildes termiņš:

1.2.1. mājaslapas izstrāde un ieviešana - 5 mēneši no Līguma noslēgšanas dienas;

1.2.2. mājaslapas uzturēšana – 36 mēneši no mājaslapas izstrādes un ieviešanas.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir **EUR 3810.00** (*trīs tūkstoši astoņi simti desmit euro un 00 centi*). PVN likmi piemēro saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līguma summa ir noteikta saskaņā ar Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu dalībai iepirkumā (Līguma 3. pielikums), kuru veido samaksa par:

2.1.1. mājaslapas izstrādi un ieviešanu **EUR 2550.00** (*divi tūkstoši pieci simti piecdesmit euro un 00 centi*) bez PVN;

2.1.2. mājaslapas uzturēšanu (36 mēnešus) **EUR 1260.00** (*viens tūkstotis divi simti sešdesmit euro un 00 centi*) bez PVN, mēneša maksa **EUR 35.00** (*trīsdesmit pieci euro un 00 centi*) bez PVN.

2.2. Līguma 2.1. punktā minētā summa ir fiksēta un nemainās Līguma darbības laikā. Visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas ir iekļautas Līguma 2.1. punktā norādītajā summā.

2.3. Norēķinu kārtība:

2.3.1. par mājaslapas izstrādi un ieviešanu Pasūtītājs samaksā šī Līguma 2.1.1. apakšpunktā minēto summu 10 darba dienu laikā pēc attiecīgo mājaslapas izstrādes un ieviešanas Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas šī Līguma 4. punkta un tā apakšpunktos noteiktajā kārtībā un rēķina saņemšanas no Izpildītāja, pārskaitot rēķinā norādīto summu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.

2.3.2. par mājaslapas uzturēšanu pēc mājaslapas nodošanas ekspluatācijā Pasūtītājs samaksā Izpildītājam ik pēc katriem trim mēnešiem **EUR 105.00** (*viens simts pieci euro un 00 centi*) bez PVN 10 darba dienu laikā pēc attiecīgo mājaslapas uzturēšanas Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas šī Līguma 4. punkta un tā apakšpunktos noteiktajā kārtībā un rēķina saņemšanas no Izpildītāja, par iepriekšējos trīs mēnešos sniegtajiem Pakalpojumiem, pārskaitot šo summu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.

2.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.

2.5. Pasūtītājs Līguma izpildi finansē no VASAB sekretariāta finanšu līdzekļiem.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Izpildītājs apņemas:

3.1.1. sniegt Pakalpojumus Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un apjomā;

3.1.2. iesniegt Pasūtītājam attiecīgi mājaslapas izstrādes un ieviešanas vai mājaslapas uzturēšanas Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas aktus par sniegtajiem Pakalpojumiem (veiktajiem darbiem);

3.1.3. informēt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi;

3.1.4. piesaistīt apakšuzņēmēja nomaiņu veikt Publisko iepirkumu likumā noteiktā kārtībā;

3.1.5. pirms Pakalpojuma uzsākšanas saskaņot ar Pasūtītāju dizaina konceptus, funkcionalitātes un ekrāna formas, atbilstoši tehniskai specifikācijai.

3.2. Izpildītājam ir tiesības:

3.2.1. pieprasīt nepieciešamo informāciju no Pasūtītāja;

3.2.2. saņemt samaksu par Līguma noteikumiem atbilstoši veiktiem Pakalpojumiem.

3.3. Pasūtītājs apņemas:

3.3.1. iesniegt Izpildītājam visu nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar Līguma izpildi;

3.3.2. saskaņot dizaina konceptus, funkcionalitātes un ekrāna formas;

3.3.3. pieņemt un apstiprināt Pakalpojumus šajā Līgumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajā kārtībā un termiņā, ja Pakalpojumi atbilst Līguma nosacījumiem;

3.3.4. samaksāt par saņemtajiem Pakalpojumiem Līguma 2.punktā noteiktajā kārtībā un apjomā.

3.4. Pasūtītāja tiesības:

3.4.1. dot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;

3.4.2. pieprasīt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem.

4. PAKALPOJUMU NODOŠANA - PIENĒMŠANA

4.1. Pakalpojumu pieņemšana notiek, abpusēji parakstot attiecīgi mājaslapas izstrādes un ieviešanas un mājaslapas uzturēšanas Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktus divos eksemplāros, ko Izpildītājs pēc Pakalpojumu izpildes iesniedz Pasūtītājam. Pasūtītājs pārbauda Izpildītāja sniegtos Pakalpojumus un 10 darba dienu laikā pēc attiecīgo Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas, paraksta attiecīgo Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas aktu un vienu akta eksemplāru izsniedz Izpildītājam, ar to apliecinot, ka Izpildītājs pienācīgā kvalitātē ir izpildījis savas no šī Līguma izrietošās saistības.

4.1.1. Ja Pasūtītājs pēc mājaslapas izstrādes un ieviešanas vai uzturēšanas Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas ir konstatējis neatbilstības vai trūkumus tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, tad Pasūtītājs 10 darba dienu laikā no Līguma 4.1.punktā minēto attiecīgo Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas aktu saņemšanas dienas paziņo par to Izpildītājam un iesniedz rakstveida pretenziju, norādot konstatētos trūkumus un neatbilstības, un ja neatbilstības ir radušās Izpildītāja rīcības rezultātā, tad Puses 2 darba dienu laikā no šajā Līguma Punktā minētā Pasūtītāja paziņojuma/pretenzijas saņemšanas dienas rakstveidā vai elektroniski vienojas par attiecīgo neatbilstību novēršanas termiņu.

4.1.2. Ja Pasūtītājs 10 darba dienu laikā no mājaslapas izstrādes un ieviešanas vai mājaslapas uzturēšanas Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas dienas nav parakstījis un izsniedzis Izpildītājam attiecīgo Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas akta eksemplāru, kā arī nav paziņojis un iesniedzis Izpildītājam rakstisku pretenziju par veikto Pakalpojumu trūkumiem vai neatbilstībām tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, tad mājaslapas izstrāde un ieviešana vai uzturēšana tiek uzskatīta par pieņemtu no Pasūtītāja puses bez mājaslapas izstrādes un ieviešanas vai uzturēšanas Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas.

4.2. Ja Pasūtītājs mājaslapas izstrādes un ieviešanas Pakalpojumu sniegšanas laikā ir konstatējis Izpildītāja veikto Pakalpojumu neatbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, Pasūtītājs 4 darba dienu laikā no neatbilstību atklāšanas dienas paziņo par to Izpildītājam elektroniski, nosūtot pretenziju uz Izpildītāja šī Līguma 12.2.punktā minēto elektroniskā pasta adresi, norādot konstatētos trūkumus un neatbilstības, tad Puses 2 darba dienu laikā no Pasūtītāja

paziņojuma saņemšanas dienas elektroniski vienojas par attiecīgo neatbilstību novēršanas termiņu.

4.3. Izpildītājs izstrādes un ieviešanas, un garantijas periodā novērš konstatētos trūkumus vai neatbilstības sniegtajos Pakalpojumos par saviem līdzekļiem, Pušu saskaņotā termiņā. Pēc trūkumu vai neatbilstību novēršanas Pasūtītājs atkārtoti pieņem Pakalpojumus šī Līguma 4.1., 4.1.1. un 4.1.2.noteiktajā kārtībā.

4.4. Pasūtītājs šī Līguma 4.1.punktā minēto Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas aktu paraksta tiesības deleģē VASAB sekretariāta vadītājam Tālim Linkaitam.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, LĪGUMA GROZĪŠANA UN STRĪDU IZSKATĪŠANA

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnai izpildei.

5.2. Līguma darbības laikā Puses ir tiesīgas veikt grozījumus atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai.

5.3. Pusēm, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības izdarīt nebūtiskus Līguma grozījumus. Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

5.4. Gadījumā, ja spēku zaudē kāds no normatīvajiem aktiem, kas regulē Līguma izpildi, un tā vietā stājas spēkā cits normatīvais akts, Pusēm turpmāk jārikojas, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu un tā pārejas noteikumus. Ja rodas pretruna starp Līgumu un normatīvo aktu, Puses piemēro normatīvā akta noteikumus un nepieciešamības gadījumā slēdz rakstisku vienošanos pie Līguma par turpmāko Līguma izpildes kārtību.

5.5. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas starp Pusēm un attiecas uz šī Līguma izpildi tiek risinātas sarunu ceļā. Ja Puses nespēj vienoties sarunu ceļā strīds tiek izskatīts Latvijas Republikas tiesā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6. LĪGUMA PIRMSTERMIŅA IZBEIGŠANA

6.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma Izpildītāja līgumsaistību nepienācīgas izpildes dēļ, 5 darba dienas iepriekš brīdinot un nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu, šādos gadījumos:

6.1.1. Izpildītājs atkārtoti kavē Pakalpojumu sniegšanai noteiktos izpildes termiņus saskaņā ar Līgumu vai atsakās sniegt Pakalpojumus, vai sniedz Pakalpojumus neatbilstoši Līguma noteikumiem (tajā skaitā, neievēro (pārsniedz) Izpildītāja finanšu piedāvājumā dalībai iepirkumā norādītās Pakalpojumu sniegšanas cenas);

6.1.2. Izpildītājs nepilda šajā Līgumā noteiktos Izpildītāja pienākumus un Līgumā noteikto pienākumu neizpilde turpinās ilgāk kā 30 dienas;

6.1.3. ja sniegtie Pakalpojumi neatbilst Līgumam un tā pielikumu noteikumiem un Izpildītājs par to ir rakstiski brīdināts un nav novērsis neatbilstības šajā Līgumā noteiktā kārtībā un Pušu saskaņotajos termiņos;

6.1.4. ja jebkurā Līguma izpildes stadijā atklājas, ka Izpildītājs iepirkuma ietvaros sniedzis Pasūtītājam nepatiesu informāciju;

6.1.5. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;

6.1.6. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;

6.1.7. bez Pasūtītāja piekrišanas ir ierosināts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības process;

6.1.8. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;

6.1.9. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;

6.1.10. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi;

6.1.11. citos Līgumā noteiktos gadījumos;

6.1.12. ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos.

6.2. Pasūtītājs un Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, 5 darba dienas iepriekš brīdinot un nosūtot vienpusēju paziņojumu otrai Pusei:

6.2.1. ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai būtiski apgrūtinā nepārvarama vara;

6.2.2. ja otra Puse nepilda savas Līgumā noteiktās saistības vairāk kā 30 dienas.

6.3. Līguma 6.1. un 6.2. punktā noteiktajos gadījumos Līgumu uzskata par apturētu vai izbeigtu dienā, kad otrai Pusei nosūtīts paziņojums, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu vai pēc 7 (septiņām) dienām no paziņojuma nodošanas pasta nodaļā, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu.

6.4. Ja Līgums tiek izbeigts vai pārtraukts 6.1.punktā noteiktajos gadījumos, Pasūtītājs nemaksā Izpildītājam līgumsodus, kā arī nesedz nekāda veida zaudējumus.

6.5. Ja Līgums tiek izbeigts 6.2.1. apakšpunktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski veiktajiem Pakalpojumiem (darbiem), kas veikti līdz Līguma uzteikuma termiņa iestāšanās dienai, papildus Puses nemaksā līgumsodus, kā arī nesedz viena otrai zaudējumus;

6.6. Ja Līgums tiek izbeigts 6.2.2.apakšpunktā noteiktajā gadījumā, Puse, kura vienpusēji izbeidz Līgumu nemaksā otrai Pusei, kas vainojams Līguma izbeigšanā, līgumsodu un neatlīdzina nekāda veida zaudējumus.

6.7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu pirms termiņa nenorādot Līguma izbeigšanas iemeslus, iesniedzot Izpildītājam rakstisku paziņojumu vismaz 1 mēnesi iepriekš.

6.8. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, iesniedzot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu vismaz 1 mēnesi iepriekš, ja:

6.8.1. Pasūtītājs nav samaksājis vai nav pilnīgi samaksājis sniegto Pakalpojumu maksu un nav dzēsis šo parādu 1 mēneša laikā pēc maksājuma termiņa izbeigšanās;

6.8.2. Pasūtītājs izvairās pildīt citas ar šo Līgumu uzņemtās saistības.

7. GARANTIJAS SASITĪBAS

7.1. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojumu nodrošinās profesionāli, prasmīgi un atbilstoši Līguma noteikumiem. Neatbilstības gadījumā Izpildītājam nekavējoties vai, vienojoties ar Pasūtītāju, objektīvi pamatotā termiņā jānovērš trūkumi Pakalpojumos, kuri radušies Līgumā noteiktā Pakalpojumu izstrādes un ieviešanas, un/vai garantijas periodā.

7.2. Izpildītājs nodrošina mājaslapas bezmaksas garantijas periodu 2 gadi pēc mājaslapas izstrādes un ieviešanas. Šajā periodā Izpildītājs bez maksas labo atklātās Sistēmas kļūdas:

7.2.1. reakcijas laiks kritiskos un steidzamos gadījumos darba dienās ne ilgāks par 4 stundām, piesakot ziņojumu uz Izpildītāja šī Līguma 12.2.punktā norādīto elektroniskā pasta adresi (iespēju robežās nodrošina īpaši kritisku problēmu risinājumus arī brīvdienās un svētku dienās);

7.2.2. reakcijas laiks mazsvarīgākos gadījumos darba dienās ne ilgāks par 8 stundām, piesakot ziņojumu uz Izpildītāja šī Līguma 12.2.punktā norādīto elektroniskā pasta adresi.

7.3. Pēc ziņojuma pieteikšanas Izpildītājs vienojas ar Pasūtītāju par darbu izpildes un kļūdu novēršanas termiņu.

8. PUŠU ATBILDĪBA

8.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līgumam.

8.2. Puses ir atbildīgas par visiem zaudējumiem, kurus tās darbības vai bezdarbības dēļ ir cietusi otra Puse.

8.3. Par Līguma 1., 4.3. un 7.3. punktā minēto termiņu neievērošanu Izpildītājs maksā līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās nokavējuma summas.

8.4. Par Līguma 2.3.punktā, 2.3.1. un 2.3.2.apakšpunktā minēto Pakalpojumu apmaksas termiņa neievērošanu, Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,1% apmērā no nokavējuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās nokavējuma summas.

8.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

8.6. Ja Izpildītājam ir jāmaksā līgumsods, Pasūtītājs vienpusēji ietur līgumsodu no summas, kuru Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam. Ja Pasūtītājam jāmaksā līgumsods, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam iesniegumu par līgumsoda aprēķinu, kā arī iekļauj līgumsoda summu rēķinā.

8.7. Par nekvalitatīvi, nepilnā apjomā vai neatbilstoši Līguma nosacījumiem sniegtu pakalpojumu Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt līgumcenu proporcionāli nekvalitatīvi sniegtā

pakalpojuma apjomam, to attiecīgi motivējot Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktā, izņemot, ja nepilnības tiek novērstas Līguma 4. punktā un tā apakšpunktos noteiktajā kārtībā.

9. KONFIDENCIALITĀTE

9.1. Puses uzskata visa veida informāciju, kas iegūta Līguma izpildes gaitā, par konfidenciālu informāciju, ja vien spēkā esošie normatīvie akti neparedz pretējo.

9.2. Par konfidenciālu informāciju Līguma ietvaros netiek uzskatīta informācija:

9.2.1. kas Izpildītājam bijusi zināma, pirms Pasūtītājs to iesniedza;

9.2.2. ko Pasūtītājs ir sniedzis citām personām bez noteiktiem ierobežojumiem;

9.2.3. kuru Izpildītājs ir pats radījis, nebalstoties uz Pasūtītāja iesniegto informāciju;

9.2.4. kura ir nokļuvusi publiskajā telpā, nepārkāpjot Līgumā noteiktos konfidencialitātes noteikumus;

9.2.5. kuru Izpildītājs var tiesiski iegūt no jebkuras trešās personas.

9.3. Puses veic visus nepieciešamos pasākumus, lai aizsargātu konfidenciālu informāciju, tajā skaitā par nepieciešamību nodrošināt konfidenciālas informācijas aizsardzību informē savus darbiniekus un citas Līguma izpildē iesaistītās personas.

9.4. Pusēm ir pienākums neizpaust konfidenciālu informāciju trešajām personām bez otras Puses iepriekšējas rakstiskas piekrišanas, ja vien spēkā esošie normatīvie akti neparedz pienākumu Pusei izpaust konfidenciālu informāciju atsevišķām trešajām personām.

9.5. Ja kādai no Pusēm spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir jāsniedz konfidenciāla informācija trešajai personai, tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā par to informē otru Pusi, ja normatīvie akti atļauj šāda veida informēšanu.

10. NEPĀRVARAMA VARA

10.1. Par nepārvaramo varu uzskatāmi posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī apstākļus, kuri iziet ārpus Puses kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, valdības lēmumi, izmaiņas normatīvos aktos un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).

10.2. Ja Puse nav spējīga pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma saistības nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā, Līguma izpilde tiek atlikta līdz doto apstākļu darbības beigām, bet ne ilgāk kā uz laiku līdz 2 nedēļām.

10.3. Pēc Līguma 10.2.punktā minētā termiņa beigām Līgums var tikt izbeigts, vai Pusēm savstarpēji vienojoties, var tikt pagarināts. Par Līguma izbeigšanu otru Pusi rakstiski brīdina 5 darba dienas iepriekš.

10.4. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līgums tiek izbeigts, neviena no Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.

10.5. Puse, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās 3 darba dienu laikā rakstiski informē otru Pusi par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums šajā laikā nav izdarīts, vainīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

11. AUTORTIESĪBAS

11.1. Pasūtītājam pieder visas autora mantiskās tiesības uz Pakalpojumiem, ko Izpildītājs radījis, pildot šo Līgumu.

11.2. Autora mantiskās tiesības pāriet Pasūtītājam ar brīdi, kad ir parakstīts Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akts un samaksāts par mājaslapas izstrādi un ieviešanu.

11.3. Izpildītājs garantē, ka ar visiem darbiniekiem un konsultantiem, kurus Izpildītājs iesaista šī Līguma izpildes nodrošināšanā, ir noslēdzis līgumus, saskaņā ar kuriem autortiesības uz izstrādātajiem Pakalpojumiem pieder Pasūtītājam un Izpildītājam nav zināma neviena trešā persona, kura varētu šīs Pasūtītāja tiesības apstrīdēt, kā arī likt šķēršļus nodevumu izmantošanai.

11.4. Pusēm (tajā skaitā jebkurām trešajām personām) saglabājas autora mantiskās tiesības uz tiem dokumentiem, materiāliem vai datiem, kuri ir izmantoti Līguma izpildes ietvaros un uz kuriem Pusēm vai trešajām personām ir bijušas autora mantiskās tiesības jau pirms Līguma spēkā stāšanās brīža.

11.5. Izpildītājam savos iesniedzamajos Pakalpojumos ir aizliegts iekļaut jebkādas norādes, kas

satur ierobežojumus Pasūtītājam pilnīgi brīvi rīkoties (sadalīt, publicēt, iekļaut izvilkumus citos tekstos, nodot citām personām, u.c.) ar saņemtajiem pakalpojumiem vai to daļām. Izpildītājs nedrīkst nekādos gadījumos pieprasīt, lai Pasūtītājs jebkādi, izmantojot Pakalpojumus, obligāti publicē atsauces uz Izpildītāju.

12. CITI NOTEIKUMI

12.1. Pasūtītāja kontaktpersona: VASAB sekretariāta biroja administratore Jana Patmalniece
mob.tālr.+37126221900; e-pasts: jana.patmalniece@vasab.org

12.2. Izpildītāja kontaktpersona: Programmētājs Reinis Rozenšteins, mob. tālr.+37126433313;
reinis.rozensteins@catchsmart.com.

12.3. Neviens no Pusēm nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līguma izpildi, trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

12.4. Visos šajā Līgumā noteiktajos gadījumos, kad otrai Pusei nosūtīts paziņojums, pretenzija, Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akti vai citi rakstveidā vai elektroniski sagatavoti dokumenti, kas nosūtīti uz šī Līguma 12.1. vai 12.2.punktā norādītajām e-pasta adresēm, tiek uzskatīti par saņemtiem attiecīgā dokumenta izsūtīšanas dienā vai pēc 7 darba dienām no attiecīgā paziņojuma vai dokumenta nodošanas pasta nodaļā, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu.

12.5. Līgums ir sastādīts 2 identiskos eksemplāros uz 6 lappusēm. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi: 1. pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 7 lappusēm, 2.pielikums „Tehniskais piedāvājums” uz 2 lappusēm un 3.pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 1 lappuses. Viens Līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja. Abi eksemplāri ir ar vienādu juridisku spēku.

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Valsts reģionālās attīstības aģentūra
Nodokļu maksātāja kods Nr. 90001733697
Alberta iela 10, Rīga, LV – 1010

Valsts kase
Konts: LV25TREL2580627071000
TRELLV22

Direktors Aigars Undzēns

Izpildītājs:

SIA „CatchSmart”
Reģ. Nr. 40103771258
Juridiskā adrese: Cēsu iela 14, Rīga, LV – 1012
Biroja adrese: Grēcinieku iela 11A-12, Rīga, LV – 1050
Banka: AS “Luminor Bank”
Konts:LV84NDEA0000084149547
Kods:NDEALV2X

Valdes locekle Madara Melne