

IEPIRKUMA LĪGUMS

Rīgā,

2015.gada 1.decembrī

Valsts reģionālās attīstības aģentūra (reģ. Nr. 90001733697), tās direktora Rinalda Muciņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 9.oktobra noteikumiem Nr.689 „Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikums” (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,

un

SIA „Baltijas Datoru Akadēmija” (reģ. Nr.50003138501), tās valdes priekšsēdētājas Nadeždas Semjonovas personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā saukti – Puses, un katrs atsevišķi - Puse,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Valsts reģionālās attīstības aģentūras darbinieku apmācības” (ID Nr. VRAA/2015/79/B) (turpmāk – iepirkums) rezultātiem iepirkuma priekšmeta 1., 4. 8. un 10.daļā, noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs pasūta, bet Izpildītājs nodrošina apmācības (turpmāk - Pakalpojumi), saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Izpildītāja iesniegto tehnisko piedāvājumu dalībai iepirkumā (2.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.2. Izpildītājam Pakalpojums jāsniedz līdz 2015.gada 31.decembrim.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa Līguma darbības laikā nepārsniedz **EUR 2420,00** (divi tūkstoši četri simti divdesmit *euro* un 00 centi), ko veido EUR 110,00 (viens simts desmit *euro*, 00 centi) par iepirkuma priekšmeta 1.daļu „Efektīva laika vadība”, EUR 1600,00 (viens tūkstotis seši simti *euro*, 00 centi) par iepirkuma priekšmeta 4.daļu „Pamatkurss (ITILv3)”, EUR 330,00 (trīs simti trīsdesmit *euro*, 00 centi) par iepirkuma priekšmeta 8.daļu „Infografiki, moderns izteiksmes līdzeklis” un EUR 380,00 (trīs simti astoņdesmit *euro*, 00 centi) par iepirkuma priekšmeta 10.daļu „Datu analīze un pārskatu sagatavošana, izmantojot Microsoft Office Excel 2010”. Pievienotās vērtības nodokļa likmi piemēro saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līgumcena ir noteikta saskaņā ar Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu dalībai iepirkumā (3.pielikums).

2.2. Visas ar Līguma izpildi saistītās izmaksas ir iekļautas Līguma 2.1.punktā norādītajā summā.

2.3. Pasūtītājs samaksu veic par faktiski sniegtajiem Pakalpojumiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja, pārskaitot rēķinā norādīto summu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķina kontu.

2.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu.

2.5. Pasūtītājs finansē Līguma 1.1.punktā minētā Pakalpojuma izpildi no valsts budžeta līdzekļiem.

3. PUŠU PIENĀKUMI

3.1. Izpildītājs apņemas:

3.1.1. izpildīt Līguma 1.1. punktā minēto Pakalpojumu Līgumā noteiktā kārtībā, termiņā un apjomā;

- 3.1.2. sagatavot un ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas ar Pasūtītāju saskaņot apmācību grafiku un apmācību vietu, nodrošinot apmācības Pasūtītājam izdevīgā laikā darba dienās no pulksten 9.00 līdz pulksten 17.00.
- 3.1.3. iesniegt Pasūtītājam Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu par sniegto Pakalpojumu;
- 3.1.4. informēt Pasūtītāju par Līguma izpildes gaitu;
- 3.1.5. saskaņot ar Pasūtītāju Līgumā minētos jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi;
- 3.1.6. savlaicīgi informēt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 3.2.1. sniegt Izpildītājam nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar Līguma izpildi;
 - 3.2.2. ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā saskaņot Izpildītāja iesniegto apmācību grafiku un apmācību norises vietu;
 - 3.2.3. nodrošināt Pasūtītāja darbinieku dalību apmācībās atbilstoši saskaņotajam grafikam;
 - 3.2.4. pieņemt un apstiprināt Pakalpojumu Līgumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajā kārtībā un termiņā, ja Pakalpojums atbilst Līguma nosacījumiem;
 - 3.2.5. samaksāt rēķinā norādīto summu Līguma 2.3. punktā noteiktā kārtībā par Līgumā sniegto Pakalpojumu.
- 3.3. Pasūtītāja tiesības:
 - 3.3.1. dot Izpildītājam saistošus norādījumus attiecībā uz Līguma izpildi;
 - 3.3.2. saņemt no Izpildītāja informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
 - 3.3.3. apturēt un atlikt Līgumā paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai Līgumā noteiktajos gadījumos.

4. PAKALPOJUMA NODOŠANA- PIENĒMŠANA

- 4.1. Pakalpojuma izpilde tiek fiksēta, parakstot abpusēju Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 4.2. Ja pieņemot Pakalpojumu, Pasūtītājs konstatē neatbilstību Līguma 1.punkta nosacījumiem, tad par to abas Puses sastāda aktu, kurā norāda faktorus, kas neatbilst šī Līguma 1.punkta nosacījumiem un termiņu kādā tie novēršami vai labojami uz Izpildītāja rēķina.
- 4.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs 5 (piecu) dienu laikā no Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas dienas, neparaksta aktu un nenorāda uz neatbilstībām Līguma 1.punkta nosacījumiem saskaņā ar Līguma 4.3.punktu, uzskatāms, ka Pasūtītājam nav iebildumu par sniegto Pakalpojumu, Pakalpojums ir veikts pilnā apmērā un atbilstoši Līguma noteikumiem un Izpildītājam ir tiesības izrakstīt Pasūtītājam rēķinu saskaņā ar Līguma 2.3.punktu.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnai izpildei.

6. LĪGUMA PIRMSTERMIŅA IZBEIGŠANA

- 6.1. Pasūtītājam ir tiesības atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
 - 6.1.1. Sniegtais Pakalpojums neatbilst Līgumam, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā;
 - 6.1.2. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 6.1.3. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;

6.1.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātspējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar tā noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;

6.1.5. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis tiešus zaudējumus;

6.1.6. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā, ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē.

6.2. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs ir ticis brīdināts par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu un nav novērsis Līguma atcelšanas pamatu Līgumā noteiktajā termiņā.

7. PUŠU ATBILDĪBA

7.1. Pasūtītājs par Līguma 2.3.punktā noteiktā maksājuma termiņa kavējumu maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no šī Līguma 2.1.punktā minētās līgumcenas.

7.2. Ja Izpildītājs sniedzot Pakalpojumu nav izpildījis Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, Pasūtītājam ir tiesības uz atbilstošu līgumcenas, kas norādīta Līguma 2.1.punktā, samazinājumu, kas nepārsniedz 10% (desmit procentu) apmēru no Līguma 2.1.punktā minētās līgumcenas. Par faktisko līgumcenas samazinājuma apmēru Puses vienojas, parakstot Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu.

7.3. Līgumsoda samaksa vai citu sankciju piemērošana neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes.

7.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam netiek piešķirts finansējums Līguma turpināšanai vai piešķirtais finansējums ir nepietiekams, tad Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt Līguma apjomu faktiski pieejamajam finansējuma apmēram vai apturēt tā izpildi līdz turpmākam finansējuma piešķiršanas brīdim. Pasūtītājs informē Izpildītāju par finansējuma trūkumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņemts apstiprinājums par finansējuma nepiešķiršanu. Par darbu atsākšanu Pasūtītājs informē Izpildītāju vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

8. NEPĀRVARAMA VARA

8.1. Par nepārvaramo varu uzskatāmi posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī apstākļus, kuri iziet ārpus Puses kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, valdības lēmumi, izmaiņas normatīvos aktos un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).

8.2. Ja Puse nav spējīga pilnīgi vai daļēji izpildīt līguma saistības nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā, līguma izpilde tiek atlikta līdz do to apstākļu darbības beigām, bet ne ilgāk kā uz laiku līdz 2 (divām) nedēļām.

8.3. Pēc Līguma 8.2.punktā minētā termiņa beigām līgums var tikt izbeigts vai, savstarpēji vienojoties, var tikt pagarināts. Par līguma izbeigšanu otru Pusi rakstiski brīdina 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ līgums tiek izbeigts, neviena Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies līguma izbeigšanas rezultātā.

8.5. Puse, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski informē otro Pusi par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums šajā laikā nav izdarīts, vainīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Pasūtītāja kontaktpersona par Līguma izpildi: Administratīvā departamenta juriste Estere Niedra, mob.tel.28347888, e-pasts: estere.niedra@vraa.gov.lv.

9.2. Izpildītāja kontaktpersona par Līguma izpildi: Apmācību risinājumu konsultants Ģirts Kālis, mob.tel. 25604917, e-pasts: girts.kalis@bda.lv.

9.3. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas saistības, kas saistītas ar Līguma izpildi, trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

9.4. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Par Līguma grozījumiem Puses vienojas rakstiski. Līguma grozījumus pievieno Līgumam, un tie kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

9.5. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas tiesu instancēs Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktajā kārtībā.

9.6. Līgums ir sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros uz 4 (četrām) lapām latviešu valodā. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi: 1. pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 2 (divām) lapām, 2. pielikums „Tehniskais piedāvājums” uz 3 (trīs) lapām un 3. pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas. Viens līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Valsts reģionālās attīstības aģentūra
Reģ. Nr. 90001733697
Elizabetes iela 19, Rīga, LV – 1010
Valsts kase
TREL22
LV36TREL2580627045000

Izpildītājs:

SIA „Baltijas Datoru Akadēmija”
Reģ. Nr.50003138501
Tallinas iela 4, Rīga, LV-1001
AS Swedbanka
HABALV2X
LV43HABA0001408049413

Direktors Rinalds Muciņš

Valdes priekšsēdētāja Nadežda Semjonova